



L'association VRAC & COCINAS MONTPELLIER recrute :

un.e chargé.e de mission à temps plein.

L'association Vrac & Cocinas est une association à but non lucratif créée en décembre 2020. Elle vise à expérimenter et développer des manières de lutter contre les inégalités alimentaires et de favoriser l'accès de tous à une alimentation durable, en intervenant principalement dans les quartiers prioritaires, avec les habitant.e.s.

Elle agit sur 6 axes :

- Économique : proposer des produits de qualité (biologiques, locaux, en circuits-courts..) à des prix abordables tout en rémunérant correctement les producteurs, via des achats groupés et des espaces communs de cuisine et de transformation.
- Social : lutter contre l'isolement, développer l'entraide et la coopération ainsi que l'insertion socioprofessionnelle des habitant.e.s, via l'action collective et le développement de compétences.
- Citoyen : susciter des dynamiques citoyennes autour de l'alimentation par l'éducation populaire.
- Santé : encourager la transformation des pratiques alimentaires en proposant un autre rapport à la consommation et en participant à la promotion de la santé dans sa globalité
- Environnement : réduire la production de déchets et la pollution via les circuits courts, la vente en vrac et des produits écologiques.
- Agricole : soutenir les paysans et les acteurs d'une production alimentaire durable via des partenariats vertueux.

Son activité repose sur le développement de groupements d'achats citoyens, de cantines solidaires et d'activités collectives dans des dynamiques de "Tiers-lieux alimentaires", en coopération avec les habitant.e.s et les acteurs locaux.

Vrac & Cocinas co-porte également, pour le territoire montpelliérain, un programme d'expérimentation nationale intitulé Territoires à VivreS.

Vrac & Cocinas fait partie du réseau associatif Vrac National.

Vidéo de présentation de VRAC (France 2) : <https://www.youtube.com/watch?v=84Y1vTBpGPg>

Site Internet : <https://vrac-asso.org/>

Le/la chargé.e de mission sera un des maillons forts concourant à la création et au développement de Vrac & Cocinas Montpellier sous la responsabilité des deux coordinateurs.

La personne recrutée aura les 3 missions principales suivantes :

1) Développement et gestion opérationnelle des groupements d'achats (60% du temps)

- ✓ Initier et développer de nouvelles dynamiques de groupements d'achats d'habitants de différents quartiers prioritaires de Montpellier et communes de l'Agglomération.
- ✓ Mettre à jour et/ou produire des outils de gestion des groupements d'achats : gestion de la plateforme de commandes, création des bons de commande, tableaux de gestion, catalogue, hygiène et sécurité alimentaire, etc.
- ✓ Mobiliser, fidéliser, former les bénévoles des groupements (prise de commandes, distributions, représentativité de VRAC) et assurer la communication auprès des adhérent.es
- ✓ Assurer les permanences de commande et les distributions de produits des groupements gérés en direct par l'équipe VRAC
- ✓ Pour les groupements autonomes : Assurer le suivi des groupements et la vérification des documents mensuels. Organiser des points réguliers et des formations
- ✓ Assurer la logistique et le lien avec les producteurs/fournisseurs : disponibilité des produits, vérification des prix, intégration de nouveaux produits, stockage, réception, transport
- ✓ Organiser des animations au sein des groupements : sorties chez les producteurs, concours de cuisine, ateliers de cuisine, dégustations, temps conviviaux avec les bénévoles, et en réaliser le suivi
- ✓ Encadrer et accompagner des bénévoles, des stagiaires et d'éventuels volontaires en service civique

2) Gestion administrative de la structure (30% du temps)

- ✓ Gestion comptable et suivi budgétaire
- ✓ Gestion des diverses tâches administratives (déclarations, demandes de subventions, élaboration de bilan et d'évaluation...)
- ✓ Elaboration des budgets des actions développées
- ✓ Recherche et suivi de financements

3) Communication et relations publiques (10% du temps) en lien avec la chargée de communication nationale

- ✓ Participer à la communication sur l'action de Vrac & Cocinas : site internet, réseaux sociaux, supports de communication

✓ Participer à la représentation de l'association lors d'événements publics, institutionnels, inter-associatifs,...

Profil :

✓ Connaissance du milieu associatif, de l'éducation populaire et des quartiers populaires

✓ Expérience en comptabilité et gestion de projet

✓ Maîtrise des outils numériques de gestion administrative, de travail collaboratif, de communication, de logistique

✓ Capacité à constituer, coordonner et animer des groupes

✓ Bonne condition physique

✓ Sensibilité aux enjeux alimentaires (santé, environnement, social, culturel)

✓ Bonnes compétences en communication interpersonnelle et capacité à prendre du recul dans l'action.

✓ Expérience professionnelle souhaitée de plus de deux ans.

✓ Autonomie

✓ Permis B

Les bureaux de l'association sont basés à Montpellier, des déplacements réguliers en transport en commun sont à prévoir dans la Métropole (prise en charge de l'abonnement).

Salaire en fonction de l'expérience.

35 heures hebdomadaires en CDI.

Début du contrat : 15 septembre au plus tard.

Candidature par mail : CV+LM - à adresser à pauline-montpellier@vrac-asso.org et samuel-montpellier@vrac-asso.org. Avant le 31 juillet 2021.